



2026年4月

我们的行事方式

商业行为和道德准则

[verisk.com](https://www.verisk.com)



目录

我们的行事方式	1
商业行为和道德准则	1
目录	2
Lee Shavel 寄语	3
引言	4
纠正措施	4
例外情况和修订	4
我们对勇于直言与禁止报复的承诺	5
报告疑虑	5
道德热线联系方式	5
禁止打击报复	6
Verisk 聚力赋能，共筑美好未来	7
我们对守德行为的承诺	8
守德决策	9
我们对诚信领导的承诺	10
我们对遵守法律法规的承诺	11
我们对工作场所守德行为的承诺	12
反骚扰	12
平等就业机会	12
利益冲突	13
文化和包容	14
守德与负责任的人工智能 (AI) 实践	15
信息安全	16
保护我们的资产	16
维护保密专有信息	17
沟通	18
录音录像	19
记录保存和公开披露	19
尊重隐私	20
安全健康的工作环境	20
证券交易	21
精选政策要点	22
我们对守德社区行为的承诺	24
反贿赂和反腐败	25
公平竞争	26
全球合规和反欺诈	27
人权和现代奴役制	28
参与政治进程	28
可持续性	28
索引	29



Lee Shavel 寄语

Verisk 的使命是在全球范围内为个人、企业和社区构建抗风险能力。我们每一个人所做的事，都在助力实现这一使命。我们所做的事意义重大，而我们行事方式亦同等重要。

我们的《商业行为和道德准则》阐明了指导我们运营、内部协作，以及与客户、合作伙伴、监管机构及其他利益相关方互动的核心原则。它确保我们的决策和行为符合法律法规要求，始终体现 Verisk 的核心价值观——“关怀、学习和成果”，同时强化我们以诚信和相互尊重为根基的企业文化。

Verisk 已在保险行业建立了值得信赖的合作伙伴的卓著声誉。遵守本《准则》将支持我们持续取得成功，并巩固客户和利益相关方对我们的信任。

感谢各位坚守公司价值观，始终与我们携手并肩，共同努力构建抗风险能力这一共同使命。



Lee M. Shavel

总裁兼首席执行官

引言

本《商业行为和道德准则》（“《准则》”）阐明了我们在所有业务往来中应恪守的原则和价值观，《准则》旨在确保我们在坚守“关怀、学习和成果”价值观的同时，遵守法律法规要求。

本《准则》及 Verisk 所有政策、标准和流程，共同构成 Verisk Analytics, Inc. 及其子公司（下称“Verisk”、“公司”、“我们”或“我们的”）员工的行为指引框架，其内容可在 Compass 上的“政策和程序”页面查阅，也可向当地人力资源部联系人索要。尽管本《准则》涵盖广泛的商业实践和程序，但并未提及全部 Verisk 政策，亦无法涵盖所有可能出现的问题或需作出守德决策的场景。

本《准则》适用于所有 Verisk 子公司、关联公司、员工（包括临时工）、董事和顾问。我们同时要求合作方、供应商和业务合作伙伴遵守 Verisk 《[供应商行为准则](#)》，落实本《准则》的精神，并遵守 Verisk 政策。

所有 Verisk 员工、高级职员、董事和顾问都应遵守本《准则》以及所有适用的 Verisk 政策、标准和流程（统称“Verisk 政策”），包括但不限于：(i) 熟悉 Verisk 政策，明确与自身职责相关的具体要求与禁止行为；(ii) 识别运营中可能出现问题的领域；(iii) 在需要一般协助或政策解读时，向其经理、人力资源部或法务部寻求指导；(iv) 报告任何潜在的道德或其他合规问题。

纠正措施

违反本《准则》、Verisk 政策或适用法律法规，怂恿他人违规，或未及时报告已知违规行为，均可能使 Verisk 承担刑事或民事责任，并

损害公司声誉。因此，对于此类违规行为，公司将采取相应纠正措施，情节严重者将被解雇。

例外情况和修订

在特殊情况下，可对遵守本《准则》或 Verisk 政策的某些规定进行例外处理。所有例外情况和修订必须形成书面文件并说明理由，确保透明度和问责制。员工的例外情况必须由执行风险管理委员会（“ERMC”）批准，且通过提交《政策例外和风险接受（“PERA”）[表格](#)》提出申请。高级职员或董事的例外情况则必须经董事会批准，并及时向 Verisk 股东披露。本《准则》的修订需取得 ERMC 的批准。

我们对勇于直言与禁止报复的承诺

我们坚定地承诺以诚实和诚信的方式开展业务，并完全遵守所有适用法律、规则和法规。任何公司员工、高级职员或董事都不得以任何理由做出非法或不道德的行为，亦不得指示他人这样做。

报告疑虑

你可通过 EthicsPoint 道德热线，报告疑似或实际发生的违反本《准则》、任何 Verisk 政策或任何法律法规的行为，或提出任何道德方面的疑虑。可保密也可匿名报告，该热线 7*24 小时全天候开放。你可以在线提交报告，或拨打我们的全球热线电话报告，亦可向你的经理、人力资源部、法务部或合规团队沟通相关疑虑。收到不道德或违法行为报告的任何 Verisk 员工，均应代为在 EthicsPoint 道德热线中报告。

根据我们的 [《举报政策》](#)，Verisk 鼓励并要求所有员工、高级职员和董事及时报告任何疑似或实际违规行为，并诚实配合对所举报问题的任何调查。



道德热线联系方式

EthicsPoint



在线报告



电话报告



禁止打击报复

Verisk 坚决反对任何形式的打击报复行为。我们支持并保护诚实善意提出疑虑或协助调查潜在违反本《准则》、公司政策及法律法规行为的人员。我们严禁打击报复，打击报复行为包括（但不限于）刻意针对提出疑虑或参与受保护活动的员工或给予其不公正待遇。受保护活动示例包括：报告骚扰行为、参与调查、拒绝执行会违反本《准则》、公司政策或法律的指令等。

我们决心维护一个无打击报复的工作场所，保障全体员工权益。如果你怀疑或知晓任何人因提出疑虑或配合调查而遭到打击报复，请报告。经查实存在打击报复行为的人员将面临纪律处分，情节严重的将被解雇；对于非员工及第三方，将终止其工作安排或与其的业务合作关系。

我们对无打击报复环境的承诺亦载于 [《举报政策》](#) 以及各地区适用的员工手册中。





Verisk 聚力赋能，共筑美好未来



我们的宗旨

携手共进，在全球范围内为个人、社区和企业构建抗风险能力。



我们的愿景

凭借知识、专业能力和规模优势，为客户创造价值，成为全球保险行业领先的战略数据、分析与技术合作伙伴



我们的价值观



关怀

同理心、真诚、密切协作



学习

开放、好奇、创新



成果

成就驱动、目标导向、坚韧不拔

我们对守德行为的承诺

Verisk 致力于在所有内外部商业活动中，营造诚信、专业、相互尊重的环境，并要求全体员工始终践行公司价值观。我们的成功建立在彼此信任的基础之上，而这也为赢得客户、合作伙伴及利益相关方的信任奠定了坚实根基。通过“践行价值观”恪守最高道德标准，是我们持续取得成功、维护声誉，并为社区抗风险能力建设带来积极影响的根本所在。员工在与彼此、客户及社区互动时，必须始终诚信行事。



我们的价值观与承诺



工作场所行为



社区行为



关怀

- 我们**努力**为我们的客户、同事和投资者做正确的事。
- 我们**倡导**经验和思想的多元化，致力于营造包容的文化氛围。
- 我们**尊重**彼此，珍视每一个人的观点。

- **合规** 我们认真完成核心培训要求，强化恪守道德和负责任的行为准则。
- **专业素质** 我们尊重所有同事、客户及利益相关方，重视他们的意见和贡献。

- **诚信行事** 我们杜绝不当行为，在代表 Verisk 参加的活动和事务中，以模范的专业素质要求自己。
- **志愿服务** 我们努力回馈社会，为全球社区带来积极影响。



学习

- 我们**乐于接受**新想法和新的做事方式。
- 我们**鼓励**讨论和辩论，以支持决策制定。
- 我们**信任**彼此，保持开放、坦诚，并且富有创造力。

- **发展** 我们积极参加辅导、研讨会及其他培训活动，以提升自身技能并丰富知识储备。
- **反馈** 我们持续协作，考虑他人的意见，以提升自身表现，并为 Verisk 的利益作出最佳决策。

- **风险洞察** 我们积极与客户和利益相关方互动，就影响我们所在社区的风险提供有价值的见解。
- **思想领导力** 我们积极参加各类论坛，分享聚焦行业的见解以及负责任的治理和企业实践。



成果

- 我们以事实和数据**指导**决策。
- 我们**着眼于**“一个 Verisk”及其长期成功。
- 我们向组织**传递**一致的信息。
- 我们相互**支持**，共同取得团队成功。

- **负责** 我们力求交付高质量成果，对自身承诺、工作表现以及遵守公司政策负责。
- **协作** 我们积极支持并协助我们的团队成员，携手推动 Verisk 取得成功。

- **客户成功** 我们确保所有客户互动均以提供卓越服务为核心，助力客户实现目标。
- **抗风险能力** 我们积极与全球社区互动，为聚焦可促进长期抗风险能力的解决方案提供支持。

守德决策

尽管我们承诺践行价值观并审慎判断，但在某些情形下，正确的行动方案可能并非一目了然。在这种情况下，采取深思熟虑、恪守原则的处理方式至关重要。如果你面临困境、决策难题或异常要求，可通过自问以下问题指导自身行为：



我们对诚信领导的承诺

所有 Verisk 员工、高级职员和董事均依据本《准则》以负责任且守德的方式行事，并对此承担相应责任。

团队领导者肩负特殊的信任职责，应成为团队的行为榜样；高层领导者则需在组织范围内发挥表率作用。Verisk 领导者应在业务活动中始终恪守最高道德标准，并以此要求其组织和团队；同时要做到以下几点：

- 确保强调熟悉并遵守公司政策的重要性；
- 及时完成合规培训，并督促团队及时完成，将此作为其岗位职责的核心组成部分。
- 营造开放安全的文化氛围，使全体员工能够安心自在提出在合规、道德或其他方面的问题和疑虑，不必担心遭到打击报复；
- 如果发现任何潜在的道德、合规或其他问题，通过 [EthicsPoint](#) 道德热线适当且及时地直接报告，以便上级了解情况。





我们对遵守法律法规的承诺

我们坚定地承诺以诚实和诚信的方式开展业务，并全面遵守我们生活、工作及开展业务所在社区的所有适用法律、规则与法规要求。

任何公司员工、高级职员或董事都不得以任何理由做出非法或不道德的行为，亦不得指示他人这样做。如果你认为任何做法在是否符合本《准则》或适用法律、规则或法规方面存在疑问，或如果你对任何法律、规则或法规有其他疑问，请立即联系法务部，或通过 EthicsPoint 道德热线报告相关事项。

我们对工作场所守德行为的承诺

我们坚定地承诺以诚实和诚信的方式开展业务，并完全遵守所有适用法律、规则和法规。任何公司员工、高级职员或董事都不得以任何理由做出非法或不道德的行为，亦不得指示他人这样做。

反骚扰

Verisk 对任何人因任何受保护特征对他人做出的骚扰行为采取零容忍政策，无论该骚扰行为由主管、其他管理人员、客户、合作方、同事、访客或其他企业代表做出。Verisk 绝不姑息并严格禁止此类行为。

平等就业机会

在员工招聘、晋升及留任方面，我们的政策均明确禁止基于年龄、种族、宗教、肤色、性别、性取向、性别认同、性别表达、遗传信息、国籍、残障状况、退伍军人身份及其他法律禁止的任何特征而歧视任何人。

我们的政策和程序（例如《平等就业机会政策》《骚扰零容忍政策》及《员工手册》）旨在确保员工受到公平对待、公平对待彼此，并相互尊重、维护彼此尊严。为实现这一目标，我们绝不会容忍歧视或骚扰他人的行为。



什么是骚扰？

骚扰是指因他人受保护特征而通过不受欢迎的言语、视觉或肢体行为贬低他人或对其表示敌意或厌恶且具有以下目的或效果的行为：

- 营造胁迫、敌意或冒犯性的工作环境；或
- 不合理地干扰个人的工作表现；或
- 以其他方式对个人的工作机会产生不利影响。



什么是歧视？

歧视是指以种族、性别、年龄、性取向、性别认同、宗教、残疾等特征为由而非根据个人能力或业绩，对他人进行不公正或带有偏见的对待。



利益冲突

你有责任以符合 Verisk 最佳利益的方式行事。所有员工、高级职员和董事都应尽力避免其个人利益与 Verisk 利益之间存在潜在或实际冲突的情况。

这些情况包括但不限于：你的个人、财务或家庭利益影响到或看似可能削弱你为 Verisk 作出最佳决策的能力。当你（或你的亲友）因在 Verisk 的职务而获取不当个人利益时，也可能构成利益冲突。

尽管并非所有潜在或实际冲突情况都显而易见，但识别并披露任何可能构成冲突的情况至关重要。利益冲突可能以多种形式存在，例如：

- 兼职或参加外部商业活动影响你在 Verisk 的本职工作
- 持有保险代理、经纪人或推销员执业资格，或在任何代理或经纪机构持有财务利益或与其建立了任何直接或间接关系
- 在竞争对手、客户或供应商处拥有股权、持有利益或为其工作
- 与 Verisk 竞争购置或出售资产、服务或其他利益
- 因你在 Verisk 的职务而获得贷款或担保
- 在涉及 Verisk 或其利益相关方的交易中拥有个人或财务利益（作为 Verisk 员工、高级职员或董事拥有相关利益除外，且不包括对上市公司的常规投资）
- 将业务引荐至由亲属、合伙人、朋友拥有或管理、聘用亲属、合伙人、朋友，或你本人在其中持有财务利益的供应商、服务商或顾问
- 聘用、提拔或管理亲属（含近亲属及其他亲属）、合伙人或私人朋友

对于任何可能影响你为 Verisk 最佳利益行事能力的潜在或实际利益冲突，必须进行披露。这包括因亲属、合伙人、朋友或其他私人关系相关活动而产生的利益冲突，此类关系可能影响你的判断，甚至让人觉得存在偏袒或不当行为。披露应通过 Verisk 的《利益冲突申报表》及时、准确完成，该表格可发送邮件至 COIReports@verisk.com 申请获取，并在每年的“承诺月”期间提供。

未按规定披露属于违反本《准则》的行为，可能带来相应的纠正措施。如果你不确定某种情况是否构成利益冲突，请向你的经理、合规部或法务部寻求指导。

当个人利益或私人关系影响到或看似可能影响到 Verisk 公司利益时，即构成利益冲突。当员工、高级职员或董事采取的行动或存在的利益可能使其难以客观、有效地履行工作职责时，便可能产生利益冲突。



文化和包容

Verisk 致力于创造能够体现全球社会的工作场所，在这里，不同观点会受到重视，都会被视为推动创新和实现卓越的力量。我们同属于一个 Verisk，将继续打造具有包容性和归属感的文化，鼓励、支持员工表达观点并对此予以表彰，同时与我们服务的客户和社区建立深厚、长久的关系。我们承诺将会有计划、有目的、真实地行事，并将采取有意义的措施来兑现该承诺。

我们完全接纳并鼓励员工之间存在各种差异，包括但不限于种族、族裔、国籍、性别、年龄、家庭或婚姻状况、性别认同或表达、语言、身心能力、政治立场、宗教、性取向、社会经济地位、退伍军人身份，以及使我们的员工与众不同的其他一切特征。

我们力求在 Verisk 全面推行包容实践，通过实施关于人才招聘、人才培养与管理、薪酬福利、晋升、内部流动、员工离职、员工关系网络及持续建设能够倡导、强化和推动以下理念的工作环境的实践和政策，为所有人提供平等机会：

- 跨文化能力，培养全球思维；
- 员工之间相互尊重的交流与合作；
- 团队合作和员工参与，欢迎所有群体和员工视角；
- 为我们所服务的社区做出贡献，深入了解并尊重全球员工队伍中的各种差异，以及我们所服务的全球市场的多样需求；
- 参与度、公平性，以及遵守所有适用法律法规，包括关于歧视和机会平等的法律法规。



如何营造包容的环境？

公司各级员工均可通过以下方式在 Verisk 营造包容文化：

- 促进团队内部协作与伙伴关系；
- 采用清晰、透明且尊重他人的沟通方式；
- 感谢内外部合作伙伴的贡献；
- 主动了解他人经历，学习如何成为盟友；
- 报告所看到的所有骚扰或歧视行为。



守德与负责任的人工智能 (AI) 实践



Verisk 积极倡导利用 AI 系统来优化人类工作流程、提升运营效率、推动创新、促进增长并催生创造性解决方案。Verisk 在坚持守德标准、尊重个人权利的同时，充分挖掘 AI 的变革潜力，助力在全球范围内为个人、社区与企业构建抗风险能力。Verisk 已采纳并致力于在 AI 开发和应用的各个方面遵循其“FAITH” AI 伦理原则（详见右侧所述）。

除了确立 FAITH 原则外，Verisk 的《AI 伦理政策》还明确了 AI 治理生命周期（如上所示），并要求所有业务部门及 AI 系统负责人，依据该政策及配套标准，对其 AI 系统的数据和处理活动进行妥善管理，包括但不限于：对各项标准中定义的特定 AI 系统，取得 AI 治理委员会的审核和批准；维护完善的系统清单及相关 AI 文档；负责任地开发和部署 AI 系统；对系统进行充分监控和适当维护，以确保其持续按照政策要求运行。

FAITH AI 伦理原则

F (Fairness)/公平性

Verisk 将努力确保 AI 系统不会不公平地对待个人或团体。

A (Accountability)/问责制

Verisk 将确定 AI 负责人：负责的业务领导、负责的 AI 系统用例负责人以及支持资源；他们承担与《AI 伦理政策》相关的标准、流程或程序中所述的特定 AI 治理职责。

I (Inclusivity)/包容性

Verisk 在设计 AI 和 AI 系统时，将采用全面的数据集，认可、接纳与 AI 系统相关的所有数据主体或 AI 系统用户，并让他们从中受益。

T (Transparency)/透明度

Verisk 将保持其 AI 系统设计、实施和功能的透明度。AI 算法的用途应具有可解释性，由适当的模型文档支持，并可根据适用的法律法规进行访问。

H (Honoring Privacy)/尊重隐私

Verisk 将根据适用的隐私和数据保护法律以及公司政策和标准来运行 AI 系统。

信息安全

作为全球保险行业领先的数据分析与技术合作伙伴，我们深知数据是企业的命脉，保护数据安全至关重要。随着我们在地域、市场、解决方案范围及为客户提供的相关技术方面不断发展，我们敏锐地意识到面临的潜在信息风险日益增加，并始终坚定不移地履行维护数据保密性、完整性和可用性的承诺。

所有 Verisk 员工及代表 Verisk 处理数据的相关人员，均有责任保护此类数据及 Verisk 的信息系统。所有员工均有责任熟悉并遵守 Verisk 制定的安全政策和规范，并报告任何潜在的安全事件或政策违规行为。

同样重要的是，我们的业务伙伴、供应商、客户及其他业务合作方也应了解其在维护和保护 Verisk 数据和信息系统方面的职责。如果适用，这些责任应在我们与相关实体签订的合同中明确列出。我们的信息安全政策（包括《信息安全政策框架》、《可接受使用政策》、《数据原则》、《数据分类和处理政策》及《桌面清洁政策》）可在 Verisk 的[企业政策和程序](#)内联网页面上找到。

保护我们的资产

保护公司资产免遭丢失、盗窃或其他滥用是每个人的责任。公司资产的丢失、盗窃和滥用会直接影响我们的盈利能力。任何可疑的丢失、误用或盗窃都应向经理/主管或通过 EthicsPoint 报告。

公司的设备、车辆和用品的唯一用途是开展我们的业务，仅可在符合公司指南的前提下用于办理公司业务。



如何保护公司资产？

所有员工都可以通过以下方式采取措施保护公司资产：

- 严防保密信息泄露给公众或未经批准的第三方；
- 确保公司合同经适当人员审批签署；
- 仅使用公司批准的硬件、软件、应用程序和网站；
- 谨慎处理来自未知或可疑来源的邮件和附件；
- 设置复杂密码并将其妥善保管在安全位置，严禁共享；
- 发现信息被不当处理时直言不讳。

维护保密专有信息

Verisk 的保密或专有信息是我们通过大量投入与资金开发、获取及/或汇编形成的宝贵资产。作为 Verisk 员工，我们有责任报告任何潜在或实际发生的、未经授权泄露 Verisk 或第三方保密或专有信息的行为。保密和专有信息包括未广泛或公开披露的信息，此类信息一旦泄露，可能使竞争对手获得优势，或对公司、客户及其他相关方造成严重损害，并可能导致重大经济损失。

在我们的业务中产生并收集的保密和专有信息属于 Verisk 及将此类信息委托给我们的其他方的资产。保护此类信息对公司持续发展与保持竞争优势至关重要；除非 Verisk 授权披露或法律要求披露，否则应对其严格保密。

保密和专有信息包括所有一旦被未经授权使用或披露就可能对竞争对手有利或可能对公司、其客户或供应商造成损害的非公开信息和其他信息。这些信息包括但不限于商业秘密、专利、商标、版权、商业计划、代码、收集的数据、报告、见解、研究成果、新产品计划、战略、记录、数据库、薪酬福利数据、员工医疗信息、客户/员工/供应商名单，以及所有未公开的财务与定价信息。

哪些类型的信息被视为保密信息？

Verisk 保密信息包括但不限于以下类型的信息和文件：

- 知识产权（例如商业秘密、专利、商标、版权）；
- 商业计划或研究成果；
- 员工、客户、供应商或其他个人的个人数据；
- 客户、员工及供应商名单；
- 音频及视频录制资料；
- 任何未公开的财务或定价信息。



什么是**保密信息**？

保密信息是指一旦被未经授权使用或披露就可能对竞争对手有利或可能对 Verisk、其客户、供应商或其他方式造成损害的非公开信息。

我们的许多保密和专有信息也被称为知识产权（“IP”），即受法律保护的人类智力和创作成果，受著作权、专利、商标保护，同时包括商业秘密及域名等其他资产。

[《知识产权保护政策》](#) 阐明了 Verisk 妥善保护自有知识产权、尊重他人知识产权的承诺，并确立了在全公司范围内识别、记录、管理、保护和尊重各类知识产权的预期与责任。Verisk 通过以下流程保护其知识产权：(a) 对表单、出版物、软件及其他内容主张著作权；(b) 对公司及产品/服务名称及相关域名主张商标权；(c) 对符合专利保护条件的特定发明申请专利；(d) 将其他保密知识产权作为商业秘密加以保护；(e) 通过适当授权许可，确保第三方访问和使用 Verisk 知识产权。

即使离职后，你仍负有保护公司专有和保密信息及知识产权的义务，并且在离职时必须归还所持有的所有专有信息，并同意不保留或分发任何副本。

沟通

在 Verisk，精准和诚信是我们所有沟通工作的核心——无论沟通对象是合作伙伴、客户、股东、同事、媒体还是公众。为维护公司声誉，确保信息传递清晰且一致，对外发言须由经授权的公司发言人按照既定规程进行。

在公司内部，任何正式的公司通讯均须经由内部通联团队审核，并通过指定渠道发布。这种做法确保我们在所有互动中口径统一、立场一致。



录音录像

对员工、公司或客户会议进行语音或视频录制，须取得高级管理层的同意以及所有被录制参与者的同意，以确保遵守多个司法管辖区可能适用于会议活动的不同法律要求。所有此类录制内容均属于公司保密信息。根据《[录制政策](#)》的进一步规定，录制会议包括通过 Teams 或其他应用（如虚拟或 AI 笔记记录工具）生成的会议文字转录内容。

团队成员不得：默认开启录制或转录功能；在会议中添加笔记记录工具；也不得允许参加演示、宣讲或会议的第三方将笔记记录工具接入会议。

经高级管理层批准的录制内容，仅应在查看其内容所需的最短期限内保留；仅特定主题培训等特殊会议可经批准延长保留期限，作为部门培训资料库内容供团队成员使用。

记录保存和公开披露

Verisk 有责任在我们的公开披露中提供关于公司财务状况和运营业绩的所有重要方面的全面和准确的信息。为确保能够向美国证券交易委员会提交完整、公允、准确、及时且易于理解的披露文件，并支持其他沟通、披露、报备或提交工作，Verisk 必须保存准确、完整、可靠的记录和信息。

Verisk 必须依据《全球记录管理政策》及相关标准，保存受业务、法律或监管留存要求约束的运营相关信息。所有 Verisk 数据应按照其保留时间表进行保留和处置。

但如果遇到调查或待决法律程序等特殊情况，信息的保留时长可能要超出标准留存期限。在该等情况下，将发出保全通知，告知须对信息进行法律保留。相关信息一旦进入保留状态，必须妥善保存（不得修改或删除），直至收到保留解除的通知。

尊重隐私

我们承诺以负责任的态度管理所处理的全部个人数据，无论这些数据涉及员工、高级职员、董事、合同工、股东、供应商、客户的被保险人、索赔人还是其他个人。

所有代表 Verisk 处理个人数据的员工、合同工或其他人都必须遵守所有适用的隐私和数据保护法律法规以及公司相关政策，包括但不限于我们的《全球隐私政策》《供应商行为准则》以及相应配套标准。

这些政策反映了 Verisk 在个人数据生命周期的所有阶段遵守守德、负责任处理数据的承诺，包括但不限于：无论作为数据控制者还是处理者，承诺均按照既定收集目的使用个人数据。Verisk 还要求向 Verisk 提供数据的第三方遵守适用法律法规，确保已向个人提供适当的收集声明，说明数据的预期用途、与 Verisk 的分享情况及 Verisk 后续处理目的，并已就上述收集、分享与使用活动取得个人的适当同意（包括任何必要的明确同意）。

安全健康的工作环境

我们致力于在经营活动中遵守所有适用的环境、职场健康与安全法律法规。因此，Verisk 已制定《员工健康与安全政策》，以阐明我们的承诺，并推出相关项目、建立相关流程，在遵守适用于我们运营所在司法管辖区的法定和监管要求之外，进一步促进员工的福祉。我们努力为员工提供一个安全、健康的工作环境，并避免对我们开展业务所在环境和社区造成不利影响和损害。遵守这些准则，我们能够为全体人员营造一个安全、高效且和谐的工作环境。



什么是个人数据？

个人数据是指与身份已识别或可能识别的个人相关的任何数据。

提示：数据并非必须包含直接身份识别信息才构成个人数据；如果数据集包含足够数量的间接数据点，这些数据点可通过缩小数据集范围识别出数据集中的个人，则数据集中所有可能用于识别或关联可识别个人身份的信息，均视为个人数据。



提供安全健康的工作环境包括为员工提供合理的工作时间，并对**工作场所暴力**采取零容忍态度，工作场所暴力包括：在工作场所内或参与公司活动期间，由员工或来访公众实施、针对员工或来访公众做出的持有枪支或其他武器、恐吓、威胁性行为、跟踪、斗殴或其他暴力行为及类似行为（言语或肢体）。实现这一目标是所有高级职员、董事和员工的责任。

安全报告

如果你怀疑、目睹或经历任何带有威胁、骚扰或暴力的行为、语言或言语，请立即报告。如果情况紧急且存在即时危险，应立即拨打当地紧急服务部门或执法机构电话，并通知楼宇安保人员。**你也可拨打 24 小时全球保护服务热线：+1.201.469.2100。**如非紧急情况，但存在挑衅、恐吓行为或其他令人不安的情形，应向人力资源部门上报，或通过 EthicsPoint 报告。此外，我们认为员工在履行工作职责时不应受到干扰。因此，严禁在 Verisk 场所内散发广告材料、传单或其他宣传资料。

禁止一名 Verisk 员工在自己或他人的工作时间内对另一名 Verisk 员工进行招揽。工作时间定义为安排员工履行其工作职责的任何时间段。工作时间不包括用餐和/或休息时间段。严禁任何第三方在 Verisk 场所内进行任何形式的招揽。

证券交易

作为员工，你可能会接触到有关 Verisk 或其他机构的保密、专有或重大非公开信息。此类信息（无论利好还是利空）均应视为内幕信息，严禁用于谋取个人利益。内幕信息可能会对 Verisk 或其他公司的股价产生影响。根据我们的《**内幕交易政策**》，**严禁利用此类信息买卖股票或将信息提供给他人用于交易。**此外，员工不得直接或间接向任何可能根据其所提供的信息买卖证券的人员披露保密、专有或重大非公开信息，严格禁止这种提供“内幕消息”的行为。

每位员工均有责任妥善保护在任职期间接触到的 Verisk 及第三方公司的保密、专有或重大非公开信息。此类信息仅可在严格遵守“需要知道”原则的前提下，依据适用的保密协议、政策和程序进行共享。你必须熟悉并遵守公司《内幕交易政策》，如对自身证券买卖权限存在任何疑问，应联系法务部咨询。



精选政策要点

数据治理

Verisk 的核心业务是为客户提供创新的分析解决方案、更高的效率，以及现代化的产品和服务。为实现这一目标，Verisk 必须充分利用数据，对此，我们承诺以负责任、守德、合规且高效的方式运用数据。我们的《[数据治理政策](#)》要求各业务部门依据“DATA”数据治理原则，妥善管理其处理的所有数据。

《数据治理政策》相关标准包含《新用途数据使用标准》，要求数据集负责人通过数据使用申请（“DUR”）流程，就数据集的新用途取得 Verisk 数据使用委员会的批准。DUR 流程对拟议数据用途进行评估，评估因素包括合同和监管限制、隐私和安全问题以及其他合规或政策要求等。

采购

Verisk 秉承最高诚信标准，对贿赂、腐败或欺诈行为持零容忍态度。我们的《[采购政策](#)》制定了相关要求，以确保采购活动以具有竞争性、公平公正且公开透明的方式开展。Verisk 的战略采购部（“SS&P”）努力通过负责任的采购实践为组织创造最大价值，促进高效采购商品和服务，以控制成本、最大限度地降低相关风险并督促供应商依照《[供应商行为准则](#)》提供高质量的商品和服务。SS&P 已制定全体员工须遵守的标准和流程，以支持 Verisk 负责任的采购实践，包括：

- [《需求建议书 \(RFP\) 指南](#)》和相关流程——邀请潜在供应商对商品或服务进行结构化投标，旨在确保对所有潜在供应商采用公平、一致、透明且具有竞争性的流程；
- [《临时工标准](#)》——就机构派遣人员、独立承包商、专业顾问等非员工劳动者的聘用和使用，提供明确指引并指定公司专用平台和流程。

DATA

数据治理原则

D (Documentable)/可记录

对于自身保管的数据，Verisk 会在适用的数据生命周期内妥善地确定、标记和维护关于其数据处理活动的适当文件，并为这些文件编制目录。

A (Accountable)/问责

Verisk 会确定数据集负责人，以及承担与《数据治理政策》相关的标准、流程或程序中所描述的特定数据治理职责的业务负责人。

T (Transparent)/透明

Verisk 会根据条款和条件、许可、合同要求、适用法律法规、Verisk 政策要求以及适用于其他方提供给 Verisk 或 Verisk 获得的数据的任何其他声明或规范来使用数据。

A (Appropriate)/适当

Verisk 会在允许的范围内适当地使用数据来开展各项业务，以促进研发、商业化、企业实体解析和产品增强工作等目的。

差旅

Verisk 的《[差旅政策](#)》针对代表公司的差旅活动制定协调统一的管理方法，重点关注成本效益、可持续性、安全性和风险管理。所有公务差旅须按《差旅政策》预订和执行，相关费用须按要求留存凭证并予以审核，以确保符合政策规定。对于驻美国员工，《差旅政策》下另有《[私人车辆使用标准](#)》，明确了员工使用私人车辆开展经批准的 Verisk 公务时的资格、筛选和报告要求。

工作时间

Verisk 在全球设有办公机构，团队跨司法管辖区并跨时区协作。因此，Verisk 各办事处的工作时间、标准工作日/工作周、离线休息权及非工作日假期可能依据当地法律和惯例有所差异。全球团队成员在提出工作请求时，应体谅并尊重他人的工作安排，并酌情使用现有工具（如 Outlook 中的“延迟发送”功能）。特定司法管辖区的员工权利及更多相关详情，可参见当地员工手册。



我们对守德社区行为的承诺

Verisk 致力于在全球范围内为个人、企业与社区构建抗风险能力。我们坚定地承诺，秉持诚实和诚信的原则与客户、供应商及其他利益相关方开展所有往来互动。



反贿赂和反腐败

Verisk 致力于始终符合以商业道德规范的方式，公平地与客户、供应商、竞争对手、公众及彼此之间开展业务往来。任何人都不得通过操纵、隐瞒、滥用特权信息、歪曲重要事实或其他不公平的交易行为，为谋取自身利益而不公平地损害他人利益。

我们努力维护公平竞争的市场环境，并遵守所有适用的反贿赂、反腐败法律法规。反贿赂和反腐败法律禁止行贿、受贿、提供/收受回扣行为。此类违规行为可能会使 Verisk 及其员工面临刑事处罚，包括罚款、监禁和民事责任。

即使只是看似存在贿赂或回扣嫌疑，也必须坚决避免。我们必须谨慎审核赞助和礼品，并确保任何潜在的疏通费支付均符合适用法律，防止无意违反反贿赂和反腐败法律。

根据我们的 [《反贿赂和反腐败政策》](#)，不得直接或间接向任何人或为任何人提供任何形式的贿赂、回扣或其他类似款项，以获取或保留业务或谋求任何其他有利行动。严禁向任何政府官员、外国政党（或其官员）和外国政治候选人支付款项或送礼，以影响其决策或谋取不正当利益。公司及其相关员工、高级职员或董事可能会因违反此要求而受到纪律处分，并可能面临民事或刑事责任。

Verisk 的 [《反贿赂和反腐败政策》](#) 还禁止以影响特定决策、谋取不当利益、诱导或酬谢不当履职、使收受方当前或未来承担任何义务为目的，赠送或收受商业礼品和招待项目。

因此，员工必须在 [ServiceNow 礼品和招待登记系统](#) 中记录所提供或收受的礼品和款待项目。



什么是贿赂？

贿赂是指为意图获取或保留业务、谋取任何不当利益，或诱导/酬谢不当履职行为，而提供、承诺或授权给予金钱、商品、佣金、餐饮、招待、服务、工作或工作机会、差旅、礼品、利益或其他任何有价物品，且期望收受方会：

- 违背诚信行事
- 以带有偏见或不公平的方式行事
- 违背受托职责
- 违反法律或其法定职责
- 提供不当利益

贿赂是否被实际接受并不影响 *违规* 认定——仅 *主动提供或承诺给予* 即已构成违规。

公平竞争

Verisk 致力于始终符合以商业道德规范的方式，公平地与客户、供应商、竞争对手、公众及彼此之间开展业务往来。任何人不得通过操纵、隐瞒、滥用特权信息、歪曲重要事实或其他不正当手段，为谋取自身利益而不公平地损害他人利益。

我们致力于维护公平竞争的市场环境，并遵守所有适用的反垄断法律法规。反垄断法禁止竞争对手之间达成影响定价、市场分配或其他竞争行为的协议，包括但不限于关于销售条款的协议、划分市场或客户以及固定工资或薪酬的协议。此类违规行为可能会使 Verisk 及其员工面临刑事处罚，包括罚款、监禁和民事责任。

我们以希望他人（包括竞争对手）对待自己的方式来对待他人——秉持公平，心怀尊重。我们致力于开展积极且公平的竞争，确保我们的行为符合我们运营所在国家/地区的法律法规。竞争法旨在促进自由、开放的竞争、高效服务及富有成效的经济。任何削弱或消除竞争的行为均会受到严格审查。根据我们的《[反垄断政策](#)》，严禁以下行为：

- 操纵产品或服务的价格或条款；
- 约定划分市场、客户或业务区域；
- 约定不争夺客户或不参与特定业务领域竞争；
- 参与任何形式的客户或竞争对手抵制活动；
- 约定固定薪酬、工资，或达成不挖角协议；
- 破坏招投标流程或存在反竞争行为。



什么是 公平竞争？

公平竞争（也称为反垄断）法律旨在保护良性的激烈竞争。具体而言，这些法律禁止在竞争者之间达成损害竞争的协议或约定，例如：

- 价格操纵；
- 市场划分；
- 垄断；以及
- 其他严重削弱市场竞争的交易行为。



为了遵守反垄断法律，一旦与竞争对手的交谈涉及敏感商业信息，尤其是可能暗示不当行为或协同操作的话题，必须立即终止对话。如果你怀疑存在潜在的反竞争活动，请立即通过 EthicsPoint 报告。有关公平竞争的其他问题，请咨询法务部。

我们与竞争对手、客户及其他第三方的关系对公司成功至关重要。处理此类关系时，必须在维护公平竞争的前提下，保障 Verisk 的合法商业利益。

全球合规和反欺诈

Verisk 以在全球开展业务助力提升全球抗风险能力而深感自豪。全球化运营要求我们审慎考量并遵守各业务领域及司法管辖区的特定合规要求。Verisk 致力于采用适当的尽职调查流程，以促进自身以及客户和其他关键利益相关方的合规性。所有员工均应支持这些流程，至少包括：

- 确保在与第三方进行任何业务往来或交易前，将其提交合规监控与监督团队进行适当的筛查以确定其是否属于受制裁方；
- 协助提供客户反洗钱流程（如“了解你的客户”及类似流程）所需的各类信息；
- 在将销售或业务拓展至其他地理区域之前，咨询法务部和高级管理层，确保进行适当的审查；
- 咨询隐私部，以核实在全球传输个人数据方面已落实适当的承诺和保护措施。

Verisk 致力于以守德、诚实、诚信的原则开展运营。全球所有员工均应积极防范欺诈行为，严禁做出欺骗或不诚实的行为以试图为自己、Verisk 或其他方谋取利益。如果任何员工怀疑存在欺诈活动，必须立即通过 EthicsPoint 报告。



什么是欺诈？

欺诈是指以欺骗手段获取不正当或非法经济利益或其他利益的行为。

人权和现代奴役制

为践行我们对全球商业道德规范的坚定承诺，Verisk 董事会于 2022 年推出了全面的《人权政策》。我们的《人权政策》和《现代奴役制声明》涵盖了广泛的权利，明确禁止使用任何形式的奴隶、强迫劳动、抵债劳动、契约劳动、非自愿劳动及人口贩运行为。此外，Verisk 承诺恪守与我们经营所在的司法管辖区相关的人权法律法规。然而，当我们认为这些法律法规不足以维护国际公认的人权标准时，我们仍会坚定不移地以体现我们核心价值观和企业文化理念的方式开展业务。Verisk 要求所有员工在发现可能涉及现代奴役制的行为时通过 EthicsPoint 报告。

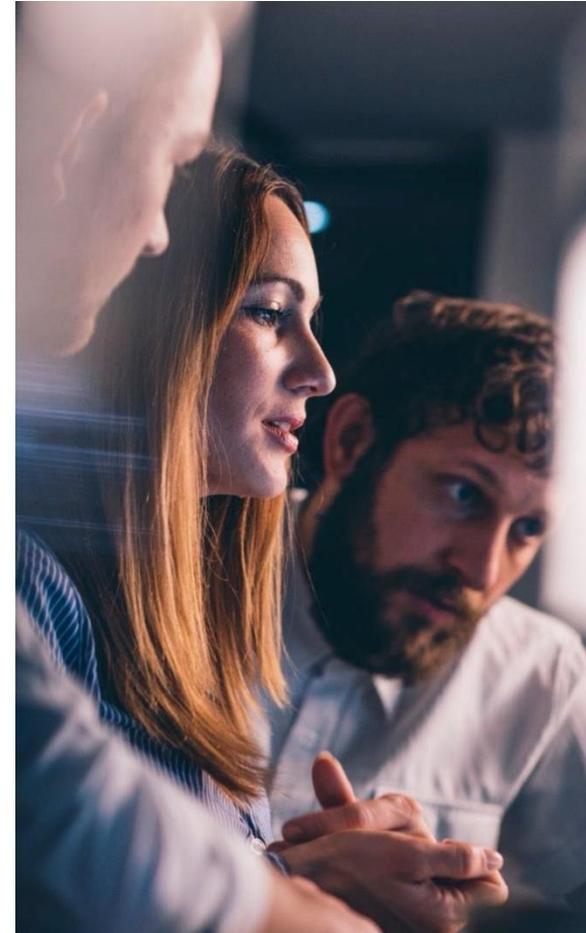
参与政治进程

任何个人均不得以 Verisk 名义进行政治捐赠，也不得利用公司资产进行政治捐献。这并非意在阻止或禁止个人以自身名义进行政治捐款或参与政治活动。公司不会以任何直接或间接方式对员工个人的政治捐赠进行报销。

可持续性

Verisk 深知我们的业务对世界产生的深远影响。我们主动承担责任，严谨监测、计量、披露并降低与运营相关的排放。我们通过战略性节能举措、投资可再生能源证书与碳抵消项目，以及坚定不移地减少温室气体排放，切实履行减少环境影响的承诺。

作为一家致力于实现自身及全球社会长期可持续发展的企业，我们坚定应对气候变化带来的实际影响。我们全力为子孙后代守护美好未来。



什么是现代奴役制？

现代奴役制是一种严重犯罪，指通过胁迫、欺骗或武力手段剥削个人以获取个人或商业利益；其形式包括人口贩运、强迫劳动、抵债劳动和家庭奴役等。

索引

《可接受使用政策》	16	信息安全	16
反骚扰	12	《内幕交易政策》	21
反垄断（公平竞争）	26	知识产权	18
《反垄断政策》	26	现代奴役制	28
人工智能	15	禁止歧视	12
贿赂	25	禁止打击报复	5, 6
《桌面清洁政策》	16	团队领导者	10
沟通	18	政治捐献	28
利益冲突	13	隐私	20, 27
《临时工标准》	22	采购	22
版权	18	报告	5
文化	14	《需求建议书》	22
《数据分类和处理政策》	16	安全的工作环境	20
《数据治理政策》	22	处罚	25, 26, 27
《数据治理政策》	22	证券交易	21
《员工健康与安全政策》	20	《供应商行为准则》	4, 6, 20, 22
《AI 伦理政策》	15	可持续性	28
EthicsPoint	5, 10, 27, 28	商业秘密	18
FAITH AI 伦理原则	15	商标	18
礼品和招待	25	差旅	23
《人权政策》	28	价值观	7
包容	14	工作时间	23





塑造具备抗风险能力的未来

Verisk 凭借专有数据与技术，连接全球保险行业，提供人们日常所信赖的专业洞察。



verisk.com